# ACTA INFORME DE SUPERVISION NUMERO 2

**Fecha:** 04 de Septiembre de 2025

## GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el Interventor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

**Contrato número:** 241-2025

PRESTACION DE SERVICIOS DE MAPOYO A LA GESTION A LA SECRETARIA DE GOBIERNO EN LAS ACTIVIDADES AGROPECUARIAS Y DE MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE CAÑASGORDAS – ANTIOQUIA.

| | |
|---|---|
| **Interventor:** | JESUS HUMBEIRO DURANGO RODRIGUEZ |
| **Contratista:** | **MANUEL MARTIN RODRIGUEZ GOMEZ**<br>**C.C. 70.434.944** |
| **Valor Inicial del contrato:** | VEINTIUN MILLON DIEZ MIL QUINIENTOS PESOS M/L ($21.010.500oo) |
| **N° Disponibilidad Presupuestal:** | 00385 |
| **N° Compromiso Presupuestal:** | 00676 |
| **N° Rubro Presupuestal:** | 2.3.2.02.02.009, descripción Servicios para la comunidad, sociales y personales |
| **Duración del contrato:** | Cinco (5) meses, veinte cuatro (24) días |
| **Adición al Contrato:** | N/A |
| **N° Disponibilidad Presupuestal Adición:** | N/A |
| **N° Compromiso Presupuestal Adición:** | N/A |
| **N° Rubro Presupuestal Adición:** | N/A |
| **Prorroga:** | N/A |

**Otrosí:** N/A

## BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

| Balance General del Contrato | |
|---|---|
| **Concepto** | **Valor** |
| Valor inicial del contrato | $21.010.500,oo |
| Valor Adiciones | N/A |
| Valor Total del Contrato | $ 21.010.500,oo |
| Valor pagado | $3.622.500 0,oo |
| Valor causado que no se ha pagado | $3.622.500,oo |
| Valor total ejecutado | $7.245.000,oo |

## RECIBO A SATISFACCIÓN

Cumplimiento de Obligaciones:

| OBLIGACIONES CONTRATISTA | CUMPLIDA | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| | SI | NO | |
| CLAUSULA No.3. Numeral No. 1 | X | ---------- | Ninguna. |
| CLAUSULA No.3. Numeral No. 2 | X | ---------- | Ninguna. |
| CLAUSULA No.3. Numeral No. 3 | X | ---------- | Ninguna. |
| CLAUSULA No.3. Numeral No. 4 | X | ---------- | Ninguna. |
| CLAUSULA No.3. Numeral No. 5 | X | ---------- | Ninguna. |
| CLAUSULA No. 3. Numeral No. 6 | X | ---------- | Ninguna. |

*Obligaciones Contractuales Cumplidas a Satisfacción: Si X No.*

El interventor del contrato, mediante la presente acta deja constancia que recibe a satisfacción los bienes y/o servicios que se describen a continuación:

**Las actividades realizadas y productos entregados son los siguientes:**

| Actividades objeto del contrato | Actividad realizada | Evidencia |
|---|---|---|
| 1. Apoyo y acompañamiento en la asistencia técnica agropecuaria, en las diferentes líneas productivas pecuarias y unidades productivas agrícolas como también del medio ambiente del municipio de Cañasgordas. | Reuniones y eventos grupales:<br>Apoyo reunión socialización requisitos para obtener certificado como predio exportador ante el ICA, con productores de murrapo del corregimiento de cestillal.<br><br>Apoyo en reunión socialización proyecto piscicultura y entrega de insumos.<br><br>Acompañamiento proceso de capacitación a productores de cacao con el SENA Y FEDECACAO, vereda la Balsa.<br>Cultivo cacao:<br>Una visita asesoría toma muestra de suelo, vereda la Balsita.<br>Cultivo café:<br>Una visita evaluación cultivo afectado por derrumbe, vereda la Llorona. | Acta de visita en predio.<br><br>Registro fotográfico.<br><br>Lista asistencia. |
| 2. Acompañamiento a los pequeños y medianos productores en sus unidades productivas para realizar certificaciones. | Durante este mes no se realizó esta actividad. | |

| | | |
|---|---|---|
| 3. Acompañamiento en la ejecución de los programas y proyectos productivos de seguridad alimentaria. | Acompañamiento técnico proyecto piscicultura:<br>14 visitas veredas la Curva, la Aldea, Guayabal, Rubicon, el Paso, el Canelo y la esperanza. | Registro fotográfico.<br>Acta de visita en predio. |
| 4. Apoyar en la construcción de caracterizaciones de las unidades agrícolas y pecuarias del municipio. | Durante este mes no se realizaron caracterizaciones. | |
| 5. Cumplir con la agenda realizada desde la Dirección de la secretaria de gobierno para la atención de las diferentes notificaciones de asistencia agropecuaria. | Atención de 19 notificaciones: visitas de acompañamiento técnico 16.<br>Acompañamiento en eventos grupales 3. | Actas de visita en predio.<br>Listas de asistencia.<br>Registro fotográfico.<br>Listas de asistencia. |
| **6.** Llevar los formatos establecidos por el Municipio de Cañasgordas para la atención de las notificaciones recibidas. | Acta de visita en predio (16).<br>Listas de asistencia. (3). | Registro fotográfico.<br>Actas de visita en predio.<br>Listas de asistencia. |
| **7.** Presentar los soportes de las actividades realizadas, previa presentación del informe y pago de la seguridad social. | Informe.<br>Acta de supervisión.<br>Soportes.<br>Agenda digital.<br>Acta de visita en predio (16).<br>Listas de asistencia (3). | Informe con sus respetivos soportes.<br>(Actas de visita en predio, registro fotográfico, agenda digital, listas de asistencia). |

En consecuencia, se autoriza a la Secretaria de Hacienda a realizar el pago de los bienes y/o servicios recibidos a satisfacción por un valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS VEINTI DOS MIL QUINIENTOS M/L ($3.622.500 oo)

Por los servicios prestados entre el 05 de agosto y el 04 de septiembre de 2025.

Constancia de la liquidación de la seguridad social N°9490085704

Para constancia de lo anterior, el supervisor firma la presente acta a los 04 días del mes septiembre de 2025.

**JESUS HUMBEIRO DURANGO RODRIGUEZ**
Secretario general y de Gobierno